



La formazione del personale nel triennio 2016-19

I Collegi docenti delle scuole della DD. “G. Pacchiotti” di Torino hanno stabilito le linee generali ed alcuni obiettivi relativi alle iniziative formative e di aggiornamento necessarie nel triennio. Si evidenzia come le iniziative programmate siano congruenti con le linee generali comunicate dal M.I.U.R. nella nota ministeriale n. 35 del 7/01/16.

PERSONALE DOCENTE

Piano per l'aggiornamento as 2016/19

Sicurezza

- ❖ Consolidamento della formazione antincendio degli addetti S.P.I.L.A. di nuova nomina e del personale che deve svolgere l'aggiornamento periodico, con messa in evidenza delle procedure previste per l'evacuazione degli alunni e del personale. Il corso completo sarà obbligatorio per gli addetti non ancora formati e per il personale individuato dalla Riunione periodica. Sarà altresì prevista un'unità formativa di ore 2 per tutto il personale neo-inserito. Il corso si avvierà nel primo quadrimestre, con relazione di verifica e attestato di frequenza. Non sono previsti oneri a carico dei docenti.
- ❖ Sarà prevista una sessione aggiuntiva al Corso di primo soccorso, già tenutosi precedentemente, per il personale che allora non vi ha trovato posto e per il personale individuato come addetto al primo soccorso e non ancora aggiornatosi. A completamento del numero dei corsisti saranno inseriti docenti che debbono ancora formarsi, secondo quanto previsto dalla riunione art 35 Dlgs 106/09.
- ❖ Sarà previsto l'aggiornamento periodico degli addetti ASPP (addetti al servizio prevenzione e protezione) per ore 18 , se di aggiornamento, e per formazione iniziale ore 52. Quest'ultima é prevista per alcuni docenti che sostituiranno gli ASPP prossimi al compimento dell'incarico.

Didattica

In generale l'attività di aggiornamento / formazione sarà orientata a potenziare le competenze didattiche necessarie per l'insegnamento della matematica, della musica, delle metodologie di insegnamento più innovative. Proseguiranno a completamento della formazione precedentemente avviata, iniziative di aggiornamento nel campo dell'educazione artistica.

- ❖ Corso di aggiornamento disciplinare, in matematica, sul tema “il curricolo per competenze in matematica”. Il corso prevederà relazione di verifica e attestato di frequenza. Il corso teorico avrà un prosieguo in forma di auto-aggiornamento, con taglio applicativo finalizzato alla revisione del curricolo di matematica ed alla presentazione di esempi sulle attività da proporre agli alunni. Il corso sarà obbligatorio per tutti i docenti che normalmente amministrano l'ambito scientifico e che non si

sono recentemente aggiornati con l'iniziativa di rete promossa dalla DD. Coppino , con cui collaboriamo per la formazione dei docenti. Potranno partecipare anche docenti assegnati all'ambito umanistico se interessati

- ❖ Corso di aggiornamento disciplinare, in educazione musicale, nell'ambito del progetto "una scuola in musica" P09. Il corso prevedrà diversi incontri, nel triennio, finalizzati a ampliare le competenze metodologiche per l'insegnamento della musica, partendo dal coinvolgimento attivo dei bambini. Il corso avrà un taglio coinvolgente ed applicativo finalizzato alla progettazione autonoma di lezioni di musica, correttamente impostate da parte dei docenti corsisti. Il corso sarà obbligatorio per tutti i docenti le cui classi aderiscono al progetto "una scuola in musica" e che amministrano normalmente l'educazione musicale. Quest'iniziativa formativa, inoltre, sarà utile anche per poter facilitare la realizzazione del laboratorio di musica, presso la scuola Federico Sclopis, che è uno degli obiettivi di spicco, del Piano triennale dell'offerta formativa.
- ❖ Aggiornamento in metodologia didattica. Il corso avrà un percorso triennale, finalizzato ad introdurre ed aggiornare i docenti su diverse metodologie didattiche, mettendone in luce le potenzialità, per le correnti buone prassi d'insegnamento adottate nel nostro Circolo. Il corso avrà un taglio pratico con esemplificazioni e materiali e sarà obbligatorio per tutti i docenti che non hanno partecipato ad analoghe iniziative.
- ❖ Corsi di aggiornamento del progetto Atelier. Sono previsti due corsi di aggiornamento di cui uno con l'esperta Nadia Ghia sulla tematica "arte e pensiero" e l'altro sulla tematica: "trame di memoria, l'arte della tessitura". Seguiranno ulteriori iniziative sempre connesse alle tematiche sviluppate dal progetto. La formazione è aperta a tutti con priorità per i docenti delle classi aderenti al progetto Atelier, che insegnano arte ed immagine.

Potranno essere ulteriormente previste, dietro delibera dei Collegi docenti, ulteriori iniziative di aggiornamento / formazione , nel triennio, che sono congruenti: con i progetti previsti, con il Piano di miglioramento predisposto dall'unità di Autovalutazione INVALSI e con le linee generali, contenute nella Nota Ministeriale n. 35 del 7/01/2016:

- ❖ competenze digitali e per l'innovazione didattica e metodologica.
- ❖ competenze linguistiche.
- ❖ inclusione, disabilità, integrazione, competenze di cittadinanza globale.
- ❖ potenziamento delle competenze di base, con particolare riferimento alla lettura e comprensione del testo, alle competenze logico-argomentative degli studenti.
- ❖ valutazione.

I corsi saranno prioritariamente finanziati dalla scuola con le risorse messe a disposizione dal Piano nazionale triennale per la formazione, in fase di elaborazione dal MIUR. Nel caso in cui le risorse fossero non bastanti, si chiederà ai docenti la disponibilità a concorrere per il tramite del bonus sulla formazione.

CORSI AUTONOMAMENTE INTRAPRESI DAI DOCENTI E RICONOSCIUTI AI FINI DEL PIANO TRIENNALE PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE.

- ❖ E' approvata e riconosciuta la partecipazione dei docenti, presso altre sedi, a tutte le iniziative ed ai corsi organizzati da istituzioni e/o altre scuole, sulle metodologie e tecniche didattiche innovative.
- ❖ E' approvata e riconosciuta la partecipazione a tutte le iniziative ed ai corsi organizzati per la formazione delle figure di sistema nel campo della sicurezza, anche se svolti presso altre sedi.
- ❖ Sono approvati e riconosciuti i corsi di IRC previsti dalla Curia.
- ❖ Sono approvate e riconosciute iniziative di partecipazione a corsi di formazione o rinforzo nell'insegnamento della lingua inglese, anche se organizzate da enti privati, purché in presenza o forma blended.
- ❖ Sono approvate e riconosciute le iniziative formative promosse direttamente dall'Amministrazione Centrale e periferica, ogni altro corso di aggiornamento esplicitamente promosso dal MIUR o dall'USR PIEMONTE , e/o dai seguenti enti : ASL, CESEDI, corsi promossi da REGIONE PIEMONTE, COMUNE TORINO: iniziative del progetto comunale "crescere in città";
- ❖ Corsi di agenzie formative private, con rilascio di regolare attestato, purché soggetti riconosciuti dal MIUR. I corsi devono essere attinenti strettamente alle discipline ed educazioni previste per le scuole primarie e dell'infanzia e/o di didattica generale, con particolare riguardo per la formazione connessa: alle nuove Indicazioni ministeriali, a specifiche metodologie per gli insegnanti di sostegno; i suddetti corsi sono riconosciuti anche in forma "blended" purché dietro consegna attestato con indicazione delle ore di frequenza riconosciute. Non sono invece riconosciuti corsi interamente svolti con modalità on-line.
- ❖ E' altresì inclusa, nel riconoscimento, la partecipazione, per gli insegnanti a TIND, a convegni e seminari, purché fuori dall'orario d'insegnamento e realizzati da Enti e soggetti autorizzati dal MIUR o dall'USR.
- ❖ Sono riconosciuti i corsi promossi dalle reti territoriali di scuole, a cui il Circolo aderisce.

PERSONALE ATA

Piano per l'aggiornamento as 2016/19

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

Il personale ATA sarà coinvolto nelle iniziative di aggiornamento, in particolare per quanto concerne il personale degli assistenti amministrativi della segreteria. Le iniziative formative riguarderanno lo sviluppo delle competenze professionali in materia di gestione e conservazione dematerializzata delle pratiche amministrative; innovazioni relative allo stato giuridico del personale, gestione contabile, gestione dell'attività negoziale, secondo le competenze specifiche necessarie alla conduzione delle proprie aree di lavoro. In specifico s'intende promuovere, nel triennio:

1. L'aggiornamento sugli applicativi ARGOSOFT in dotazione alla rete LAN degli uffici, relativi alla gestione delle pratiche amministrative correnti per la gestione del personale, degli alunni, delle

scritture contabili, pratiche fiscali e di tenuta degli inventari. In specifico saranno avviate le seguenti iniziative, per tutto il personale degli uffici:

- ❖ Corso per la gestione di GECODOC PRO, finalizzato alla gestione dematerializzata delle pratiche amministrative (protocollazione, archiviazione digitale, conservazione dei documenti).
 - ❖ Corso di gestione del bilancio ARGO.
2. L'aggiornamento sulle disposizioni normative legate alla gestione dell'attività negoziale, collegate con l'attività ed i progetti della scuola (contratti di prestazione d'opera ed appalto beni-servizi).
 3. Gestione delle pratiche legate allo stato giuridico del personale : gestione delle assenze, pratiche pensionistiche, ricostruzioni di carriera, fiscalità.
 4. Il personale degli AA.MM. sarà tenuto a partecipare ai corsi indetti sulla sicurezza, per quanto concerne la gestione prevenzione e lotta antincendio.

Generalmente la scuola si avvarrà della collaudata collaborazione con Italia scuola .it, già consulente giuridico della nostra scuola, che annualmente predispone delle chiare iniziative formative. Potranno altresì essere predisposti corsi territoriali in virtù dell'accordo di rete già stipulato con la DD. Coppino, per la formazione e che si vorrebbe estendere alle altre scuole del territorio.

COLLABORATORI SCOLASTICI

I collaboratori scolastici saranno coinvolti, nel triennio, in iniziative formative e di aggiornamento legate alla gestione del sicurezza, in particolare per le attività di primo soccorso degli alunni e del personale infortunatosi. Saranno altresì annualmente coinvolti in attività legate alla protezione e lotta antincendio, con obbligo generalizzato di frequenza.

Saranno sviluppate nel corso del triennio delle semplici unità formative relative alla corretta movimentazione dei carichi ed all'utilizzo corretto dei prodotti utilizzati per la pulizia e sanificazione degli ambienti, a cura di medici competenti o di esperti in materia di sicurezza.

Relativamente all'area della comunicazione, il personale ATA sarà aggiornato sulla ottimale gestione del centralino telefonico, dando istruzioni ed informazioni più generali sulle attese prassi di accoglienza degli utenti nelle nostre scuole.