



## *Vademecum per i genitori della Scuola dell'Infanzia*

*A.s. 2016/17*

### INDIRIZZI UTILI

Segreteria della Direzione Giacinto Pacchiotti, Tel centralino: 011/530212; Scuola dell'infanzia di Corso Matteotti Tel: 011/535809, Scuola dell'infanzia di Via Santa Chiara 12, Tel: 011/ 19527030.

### ORARI DI RICEVIMENTO

La Segreteria riceve il pubblico: al mattino, il lunedì dalle ore 9,00 alle 10,00; il mercoledì e il venerdì dalle 8,30 alle 10,30. La Segreteria riceve il pubblico: al pomeriggio il martedì ed il giovedì dalle 15,00 alle 17,00.

### DISTRIBUZIONE GIORNI DI LEZIONE COME DA DELIBERA CDC N°3 DEL 27/06/16

- ❖ Ultimo giorno lezioni scuola dell'Infanzia **venerdì 30/06/17**.
- ❖ Le scuole dell'infanzia della DD Pacchiotti effettueranno 222\* giorni di lezione previste. Come deliberato dalla Regione Piemonte, (conteggio sabati inclusi), ci sarà sospensione delle lezioni in tutti i giorni festivi inclusi da LU 31/10/16 e MA 01/11/16 (Ponte dei Santi); 08/12/16(Immacolata); da LU 24/04/17 a MA 25/04/17 ( Ponte Festa Liberazione); LU 01/05/17 (Festa del Lavoro); VE 02/06/17 (Festa della Repubblica); e nei gg. feriali, come segue: dal SA 24/12/16 al DO 08/01/17 vacanze natalizie; dal LU 27/02/17 al MA 28/02/17 vacanze di carnevale; dal GI 13/04/17 a MA 18/04/17 vacanze pasquali. Nb: (\*) secondo calcolo Regione.
- ❖ Si ricorda che la scuola dell'infanzia nei giorni **dal 28/06/17 al 30/06/17** osserverà orario di funzionamento ridotto dalle 8,00 alle 13,30 con mensa inclusa.

### RIUNIONI PER TUTTI I GENITORI

Le **ASSEMBLEE DI SEZIONE** previste nell'a.s. sono 2: il **12/10/16** e il **16/03/17**, come da orario comunicato dagli insegnanti, con durata indicativa un'ora e mezza. Nell'occasione saranno fornite alle famiglie informazioni sull'andamento delle attività e degli alunni. Da regolamento si ricorda che non è consentito l'ingresso degli alunni o minori in generale, causa problemi di sicurezza. Nel corso dell'a.s. i genitori possono richiedere appuntamento (o ricevere convocazione dagli insegnanti) per colloqui individuali; si prega invece di evitare colloqui con i docenti a fine lezioni, senza appuntamento. Chi non ha potuto partecipare all'Assemblea di sezione può contattare il/la rappresentante di sezione per chiarimenti.

### RIUNIONI PER I SOLI RAPPRESENTANTI DI SEZIONE

I sig. rappresentanti di sezione, eletti il 12/10/16, saranno convocati per i **CONSIGLI D'INTERSEZIONE (CIE)** dalle 17,30 alle 19,00 presso la DD. "Pacchiotti", di Via del Carmine n°

27, il: **20/10/16;16/02/17;18/05/17**. Nel corso dell'anno scolastico il DS potrà convocare i rappresentanti dei genitori per approfondimenti.

## CONTATTI UTILI

I genitori che desiderino informazioni, che intendano offrire suggerimenti o segnalazioni sul servizio, possono contattare le Docenti Coordinatrici della scuola: Scuola Via Santa Chiara, Ins. **Donatella Mela** (al: 011/19527030). Scuola di Cs. Matteotti, ins. **Mirella Spallino** (al 011/535809).

I genitori che intendano invece comunicare col Presidente del Consiglio di Circolo, possono scrivergli presso la Segreteria del Circolo: Via del Carmine 27 – 10122 Torino; la Segreteria provvederà a recapitargli direttamente la posta.

Il Dirigente scolastico e la Direttrice amministrativa ricevono solo su appuntamento, contattare la segreteria tel: 011/ 530212.

Il sito Web del Circolo è attivo, l'URL è: <http://www.ddpacchiotti.gov.it>. In particolare vi invitiamo a visitare lo sportello informativo predisposto nonché i lavori pubblicati dalle classi delle nostre scuole.

## ALCUNE REGOLE DA RICORDARE

- Nel primo periodo dell'anno scolastico sarete invitati a versare la quota annuale prevista dal Consiglio di Circolo di euro 20,00 annuali, comprensiva di assicurazione scolastica obbligatoria. La quota serve a sostenere l'arricchimento dell'offerta formativa ed è rendicontata all'Albo scuola e sul sito Web.
- Si ricorda che in prossimità dell'orario d'ingresso è necessario vigilare attentamente i bambini, ogni bambino deve essere accompagnato, cambiato agli armadietti e consegnato al nostro personale docente. In caso di ritardo il genitore è tenuto a consegnare l'alunno/a al personale di custodia e firmare il registro ritardi/prelevamenti anticipati.
- Nel caso in cui il genitore non possa prelevare direttamente il proprio figlio deve segnalare, direttamente all'insegnante di classe, chi verrà a prelevarlo.
- Si ricorda che dopo 5 giorni di **assenza** (sabato e domenica inclusi) è necessario giustificare l'assenza del proprio figlio tramite l'apposito modulo di dichiarazione personale. Richiedere ai Coordinatori di plesso o alla segreteria i moduli. I moduli si possono scaricare anche dal nostro sito Web.
- Le famiglie che necessitano di avere un colloquio con gli insegnanti possono chiedere loro un appuntamento. Si raccomanda ai genitori la puntualità, la scuola non garantisce l'accettazione di alunni normalmente ritardatari.
- Essenziale ai fini della prevenzione della pediculosi, (presente in tutte le comunità infantili), è la collaborazione scuola-famiglia. Si raccomanda perciò la massima attenzione a questo problema. Esso si previene efficacemente in tre modi: 1°) - scrupoloso controllo dei capelli quotidiano ed in particolare in ogni weekend; 2) - eventuale trattamento con risciacquo accurato con pettinina acqua e aceto, immediata segnalazione riservata alle insegnanti di classe in presenza di sospetto di lendini; 3°) - scrupolosa osservanza delle istruzioni che la scuola impartirà a tutti i genitori della classe. Si ringrazia anticipatamente tutti i genitori per la collaborazione offertaci; ed a tutti, buon anno scolastico!

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Carlo Giovanni Sinicco*